

[Aller au menu](#) [#banner-nav]

[Aller au contenu](#) [#content-wrap]

[Aller à la recherche](#) [#search]



---

## Faculté de Droit et Sciences Sociales Université de Poitiers

[#]

# Programmes d'échanges BIATOSS

Les missions administratives ou de formation de personnel administratif permettent au personnel administratif de se rendre dans nos facultés européennes partenaires pour partager et apprendre le fonctionnement des services chez nos homologues.

Ces missions sont d'une **durée de 2 à 10 jours** et sont financées à l'aide de fonds européens (forfaits voyage et séjour calculés en fonction de la destination).

Le service des Relations Internationales se charge de mettre en place la mission par l'appui logistique relatif aux démarches administratives à compléter.

### COMMENT FAIRE ACTE DE CANDIDATURE ?

Les collègues intéressés doivent se manifester auprès du [service des Relations Internationales](#) [[/relations-internationales/presentation/](#)] pour l'informer de leur projet afin de conclure une convention avec l'Université de leur choix.

pour partir au 1er semestre : informer de son souhait de mobilité avant la mi-septembre

pour partir au 2nd semestre : informer de son souhait de mobilité avant la fin décembre

Université de Poitiers - 15, rue de l'Hôtel Dieu - TSA 71117 - 86073 POITIERS Cedex 9 - France - Tél : (33) (0)5 49 45 30 00 - Fax : (33) (0)5 49 45 30 50 - [webmaster@univ-poitiers.fr](mailto:webmaster@univ-poitiers.fr)